ＦＡＸ 0790-22-4989

出前講座申込書

<table>
<tr><td>１．団体名・
担当者氏名等</td><td>団 体 名　：
担当者名　：
住　　所　：
連 絡 先　：　固定電話　　－　　－
携帯電話　　－　　－
E-mail
※決定通知書の送付希望先が担当者と異なる場合は、
下記に記載してください。
送　付　先　：
送付先氏名　：</td></tr>
<tr><td>２．希望日時</td><td>
<table>
<tr><th>希　望</th><th>月</th><th>日</th><th>曜日</th><th>時　間</th></tr>
<tr><td>第１希望日</td><td></td><td></td><td></td><td>：　～　：</td></tr>
<tr><td>第２希望日</td><td></td><td></td><td></td><td>：　～　：</td></tr>
<tr><td>第３希望日</td><td></td><td></td><td></td><td>：　～　：</td></tr>
</table>
・必ず月を変えて第３希望日まで御記入ください。
・時間は概ね６０分以内でお願いします。
</td></tr>
<tr><td>３．場　　所</td><td>※〇〇公民館等をご記入ください。</td></tr>
<tr><td>４．希望内容</td><td>・　消費者トラブルに巻き込まれないために
・　消費者力レベルアップ講座
※ご希望の内容に〇をつけてください。</td></tr>
<tr><td>５．参加人数</td><td>＿＿＿＿＿＿　人　　※概ねの人数をご記入ください。</td></tr>
</table>