# 住民票の写し・証明交付請求書

福　崎　町　長　様　　令和　　年　　月　　日

| | | |
|---|---|---|
| 窓口へこられた方（請求者） | 住　所 | 電話番号<br>―　　― |
| | 氏　名　㊞ | 生年月日<br>明治・大正<br>昭和・平成　年　月　日 |
| | 請求者の種別 | □ 本人　□ 夫妻　□ 父母　□ 祖父母　□ 子　□ 孫<br>□ その他　（　　） |
| | 法人の方 | ※法人の代表者印、または社印（角印）を押してください。<br>所　在　地<br>名　　称<br>代表者氏名　㊞ |
| 使用目的 | □ 年金　□ 相続　□ 銀行　□ 免許　□ 保険　□会社　□ 学校　□ 自動車登録等<br>□ その他（　　） | |

**●誰のものが必要ですか？（連名可）　本人以外の場合は記入してください。**

| | |
|---|---|
| 住　所<br>福崎町　　番地 | マンション・ハイツ名　部屋番号 |
| 氏　名 | 生年月日<br>明治・大正<br>昭和・平成　年　月　日<br>令和 |

**●必要なものにチェック☑をつけて、通数を記入してください。**

□ 住民票の写し
□ 除かれた住民票（除票）
□ 住民票記載事項証明書

□ 世帯全部（謄本）＿＿＿＿通
□ 世帯一部（抄本）＿＿＿＿通

**●必要な項目を選んでください。**

□ 続柄
□ 本籍
□ 住民票コード
□ 個人番号（マイナンバー）

外国の方の項目

□ 国籍・地域
□ 在留資格情報
□ 在留カード等の番号
□ 通称の記載等

※いつわりなど不正の手段で戸籍の写し等の交付を受けた場合、
過料に処せられることがあります。

**本人確認資料**

| 1点でよいもの(写真あり) |
|---|
| □運転免許証<br>□個人番号カード<br>□住基カード<br>□パスポート<br>□障がい者手帳<br>□官公署発行証明<br>（　　） |
| **2点必要なもの(写真なし)** |
| □保険証□介護保険証<br>□医療証 □学生証<br>□年金手帳・証書<br>□その他（　　） |

| 処理欄 | | | |
|---|---|---|---|
| | 金　額 | 確　認 | 交　付 |
| | | | |