

(落札後の手続用／不動産)

委任状

年 月 日

福 崎 町 長 様

委任者

住所（所在地）

氏名（名 称）

㊟

電話番号

私は、次の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

受任者（代理人）

住所（所在地）

氏名（名 称）

㊟

電話番号

委任事項

年 月 日に公売参加申し込みを開始したインターネット公売の
売却区分番号_____に関する

- 1 公売財産の買受代金納付に関する権限
- 2 公売財産の権利移転の請求に関する権限（送付による受領は除く）
- 3 上記1、2に附帯する一切の権限

- | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>※ 委任状には必ず印鑑を押印してください。</p> <p>※ 委任者が法人の場合は、氏名（名称）欄に法人名・代表者の資格及び代表者名を併記してください。</p> <p>※ 委任者が個人の場合は住所証明書等、法人の場合は商業登記簿謄本等を併せて提出してください。</p> <p>※ 代理人本人の身分証明書（運転免許証など）の呈示が必要です。</p> <p>※ 委任状は、福崎町役場税務課まで送付してください。</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|