

春日キャンプ場施設改修工事  
企画提案書作成要領

令和5年10月  
福崎町農林振興課

## 1. 提出書類一覧

以下の書類を提出してください。

様式番号	書類	提出部数	書式 サイズ
要求水準に関する提出書類			
様式 2-1	提案書①（ウッドデッキ）	原本 1 部、写し 7 部	A4
様式 2-2	提案書②（事業費）	原本 1 部、写し 7 部	A4
様式 2-3	提案書③（事業費内訳書）	原本 1 部、写し 7 部	A4
様式 3-1	要求水準に関する誓約書	原本 1 部	A4
設計図書に関する提出書類			
任意様式	設計図書表紙	原本 1 部、写し 7 部	A3
任意様式	図面①提案目的物の平面図・断面図	原本 1 部、写し 7 部	A3
任意様式	図面②提案目的物の配置計画図	原本 1 部、写し 7 部	A3

## 2. 作成方法

- (1)様式 2-1～様式 2-3 を各 1 部ずつひとまとめにして、左上をホッチキス止めしてください。
- (2)設計図書を各 1 部ずつひとまとめにして、左上をホッチキス止めしてください。
- (3)設計図書は次に従って作成してください。また、書式サイズはすべて A3 横書きとしてください。

図面等名称	作成のポイント等
設計図書表紙	・ A3
平面図・断面図	・ A3（複数枚可） ・ カラー配色
配置計画図	・ A3（複数枚可） ・ カラー配色

## 3. 留意事項

- (1)提案書は、専門的な知識を持たない者でも理解できるよう、分かりやすい表現で記載すること。
- (2)追加提案がある場合、その内容については提案書に記載するとともに、必要に応じて設計図書にも記載すること。
- (3)平面図・断面図はわかりやすく記載するとともに、寸法等を明示すること。
- (4)配置計画図には、ウッドデッキの配置計画に加え、水栓の位置、給排水の計画、AC電源の設置位置等も明示すること。